

## LAMPIRAN

### 1. DOKUMENTASI PENELITIAN

	
<p>Tempat sampah infesius deang kresek sesuai karakteristik limbahnya</p>	<p>Limbah B3 benda tajam sudah dimasukksn sevty box dan sudah bersimbol</p>
	
<p>Kontainer untk pengangkutan internal limbah B3 dan sudah berlogo</p>	<p>Petugas sampah B3 dalam proses pengangkutan sudah menggunakan APD</p>
	
<p>Alat timbang yang tersedia di TPS B3</p>	<p>APAR yang terdapat di TPS B3</p>



Wastafel yang berada di TPS B3



Tempat APD yang lengkap di TPS B3



Kunci/gembok TPS B3 yang emndakan selain petugas tidak bisa masuk



Lantai kedap air dan tidak licin



Tempat yang mudah diakses



Penggunaan palet untuk limbah bekas farmasi



Saluran pembuangan yang masuk langsung ke saluran IPAL RSUD



Saluran licid di setiap ruang TPS B3



Tampak Samping TPS B3



Titik koordinat TPS B3



Kunjungan ke pengolah limbah B3



SyMBOL dan keterangan TPS limbah B3 non infesius

## 2. SURAT IJIN PENELITIAN

**PEMERINTAH KOTA MADIUN**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**  
Gedung Krida Praja Lt IV. Jl. D.I. Panjaitan No. 17 Kota Madiun 63137  
Telepon : ( 0351 ) 462153 Faximili (0351) 462153  
Website : <http://www.madiun.kota.go.id>

---

**REKOMENDASI PENELITIAN**  
Nomor : 070/ *ASB* /401.205/2023

Dasar : a. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 ;  
b. Peraturan Walikota Madiun Nomor: 06 Tahun 2015 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian.

Memperhatikan : Surat dari Politeknik Kesehatan Kemenkes Surabaya Prodi Sanitasi Nomor : PP 03.04/1/1041/2023 Perihal Permohonan Ijin Penelitian.

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Madiun, memberikan Rekomendasi kepada :

Nama : HEVY NUR DIANAWATI  
Tempat/tgl. Lahir : MAGETAN, 21 NOVEMBER 1988  
Alamat : PERUM TAMAN SALAK BLOK A.35, RT 052 RW 017, KELURAHAN PANDEAN, KECAMATAN TAMAN KOTA MADIUN.

Judul penelitian : ANALISIS PENGELOLAAN LIMBAH B3 PADAT MEDIS RSUD KOTA MADIUN 2023.

Tujuan penelitian : SKRIPSI  
Tempat penelitian : RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTA MADIUN.  
Waktu penelitian : 2 (DUA) BULAN  
Bidang penelitian : KESEHATAN  
Status penelitian : DILAKUKAN OLEH MAHASISWI PRODI SANITASI POLITEKNIK KESEHATAN KEMENKES SURABAYA.

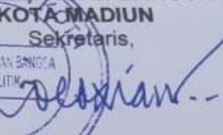
Anggota peneliti : -

Dengan ketentuan : 1. Peneliti menaati peraturan dan tata tertib di daerah setempat  
2. Peneliti memberikan laporan hasil penelitian dalam bentuk 1 (satu) buku Kepada Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kota Madiun yang menerbitkan Rekomendasi Penelitian  
3. Peneliti apabila melakukan penelitian tidak sesuai dengan permohonan dan proposal yang diajukan, akan dikenakan sanksi berupa pencabutan Rekomendasi/tidak berlaku.  
4. Rekomendasi ini berlaku sejak tanggal dikeluarkan.

Demikian Rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.


Madiun, 28 Agustus 2023

a.n. KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK  
KOTA MADIUN  
Sekretaris,

  
**Drs. Ec. JOEDI RIANDONO, MM**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19670701 199803 1 005

Tembusan :  
Yth. 1. Bapak Walikota Madiun (sebagai laporan).  
2. Sdr. Ketua Prodi Sanitasi Politeknik Kesehatan Kemenkes Surabaya.

### 3. IJIN TPS B3

**PEMERINTAH KOTA MADIUN**  
**DINAS LINGKUNGAN HIDUP**  
Jalan Salak III No. 7a Madiun, Kode Pos : 63131  
Telepon (0351) 468876  
Website : <http://www.madiun.kota.go.id>

Madiun, 29 November 2021

Kepada

Yth. Sdr. Direktur RSUD Kota Madiun  
Jl. Campursari No. 12 B Sogaten  
di - MADIUN


: 660/ 1677 /401.114/2021  
: Penting  
: -  
: Persetujuan Rincian Teknis  
Penyimpanan Sementara Limbah  
B3

Menindaklanjuti surat Saudara Nomor : 800/2572/401.103.8/2021 tanggal 11 November 2021 perihal Pengajuan Permohonan Rincian Teknis Pengelolaan Limbah B3 untuk Kegiatan Penyimpanan Limbah B3, maka bersama ini disampaikan untuk berkas materi rincian teknis penyimpanan limbah B3 telah lengkap sesuai dengan peraturan yang ada antara lain meliputi :

- Nama, sumber, karakteristik, dan jumlah limbah B3 yang disimpan;
- Dokumen yang menjelaskan tentang tempat penyimpanan limbah B3;
- Dokumen yang menjelaskan tentang pengemasan limbah B3;
- Persyaratan Lingkungan Hidup;
- Kewajiban pemenuhan standar dan/atau rincian teknis penyimpanan limbah B3

Untuk selanjutnya rincian teknis penyimpanan limbah B3 tersebut di integrasikan dalam dokumen lingkungan sebagai syarat penerbitan persetujuan lingkungan. Demikian untuk menjadikan periksa dan guna seperlunya.

**KEPALA DINAS LINGKUNGAN HI  
KOTA MADIUN**

  
**Ir. AGUS SISWANTA**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1965119 199303 1 004

Walikota Madiun (sebagai laporan)

#### 4. MOU DENGAN PENGOLAH LIMBAH BERIJIN

**SURAT PERJANJIAN KERJASAMA (SPK)  
PENGELOLAAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN  
REJECT PRODUCT**

**RSUD KOTA MADIUN**  
No: 445/110/401.103.8/2023

**DENGAN**

**PT. PUTRA RESTU IBU ABADI**  
No. 0477/KS/LEG/RSUD.KM-PRIA/B3/1V/2023

Pada hari Senin tanggal 3 April 2023 kami yang bertanda tangan di bawah ini :

I dr. Muhammad Nur, Sp. OG : Selaku Plt. Direktur dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama RSUD Kota Madiun yang berkedudukan di Jl. Campursari, Sogaten Kota Madiun yang selanjutnya disebut :  
**"Pihak Pertama"**.

II Luluk Wara Hidayati : Selaku Direktur dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Putra Restu Ibu Abadi yang berkedudukan di Jalan Raya Kedungsari RT. 001 RW. 001 Kedungsari Kemlagi Kab. Mojokerto Jawa Timur yang selanjutnya disebut :  
**"Pihak Kedua"**.

Pihak Pertama dan Pihak Kedua secara bersama-sama selanjutnya disebut sebagai "Para Pihak". Para Pihak dalam kedudukannya sebagaimana tersebut di atas, terlebih dahulu menerangkan hal-hal sebagai berikut :



1. Pihak Pertama adalah instansi pemerintah yang dalam kegiatannya menghasilkan Limbah B3 dan *reject product* yang wajib dikelola sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
2. Pihak Kedua adalah perusahaan yang bergerak dalam jasa Pengelolaan Limbah B3 dan dokumen bekas yang memiliki izin-izin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.

Bahwa Para Pihak sepakat untuk melakukan kerjasama pengangkutan dan pengolahan Limbah B3 dan dokumen bekas sebagaimana diatur dalam pasal – pasal sebagai berikut :


**PASAL 1  
KETENTUAN UMUM**

Dalam SPK ini, sepanjang tidak ditentukan lain atau tersendiri, istilah-istilah berikut yang digunakan dalam SPK ini mempunyai arti atau arti tambahan sebagai berikut :

1. SPK adalah syarat-syarat dan ketentuan-ketentuan sebagaimana diatur dalam SPK ini, termasuk syarat-syarat umum, syarat-syarat khusus, lampiran-lampiran, dan (jika ada) tambahan-tambahan yang kesemuanya merupakan satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari SPK ini.
2. Biaya jasa adalah biaya-biaya yang telah disepakati oleh Para Pihak untuk penyedia jasa pengelolaan Limbah B3 sesuai dengan surat penawaran yang telah disepakati.

Paraf	
Pihak I	Pihak II
	

## 5. MANIFEST LIMBAH B3



NOMOR  
KLHK-1708162149

**MANIFES LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN**


Diisi dengan huruf cetak dan jelas

I. BAGIAN YANG HARUS DILENGKAPI OLEH PENGIRIM LIMBAH B3			
1. Nama dan alamat perusahaan Pengirim limbah B3: Rumah Sakit Umum Daerah Kota Madiun Jalan Campursari Nomor. 12B Sogaten	2. Lokasi Pemuatan jika berbeda dari alamat perusahaan: Jalan Campursari Nomor. 12B Sogaten		
3. Nomor Registrasi Pengirim Limbah B3 : KLH-5412			
4. Data Pengiriman Limbah B3			
A. Jenis limbah B3 : Limbah klinis memiliki karakteristik infeksius	B. Nama Teknik, bila ada : Limbah medis	C. Karakteristik Limbah B3 : Infeksius	D. Kode limbah B3 : A337-1
E. Kelompok Kemasan: Kemasan Karton atau plastik	F. Satuan ukuran: Dikirim : 0.369 Ton Diterima : 0.369 Ton	G. Jumlah total kemasan: 37	H. Peti kemas Nomor : - Jenis : -
5. Keterangan tambahan untuk Limbah B3 tersebut di atas :			
6. Instruksi penanganan khusus dan keterangan tambahan : SESUAI S.O.P			
7. Nomor telepon yang dapat dihubungi dalam keadaan darurat : 0321 362472			
8. Tujuan pengangkutan : Pengumpul / Pengolah / Pemanfaat / Penimbun / Ekepor / Distributor / Trade-In Limbah B3*			
Catatan: Jika pengisian formulir ini oleh Pengumpul Limbah B3, sebutkan nama Pengirim asal Limbah B3 yang limbahnya akan diangkut disertai lampiran salinan Manifes Limbah B3 yang dikirim oleh Pengirim asal ke Pengumpul Limbah B3.			
Pernyataan perusahaan Pengirim Limbah B3: Dengan ini saya menyatakan bahwa Limbah B3 yang dikirimkan sesuai dengan perincian pada daftar isian baku tersebut di atas, dikemas, dilekati label dan simbol dalam keadaan baik untuk angkutan di jalan raya, sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia.			
9. Nama : Abdul Basit, S Farm Apt	10. Tanda tangan : TTD	11. Jabatan : Kepala Bidang Penunjang	12. Tanggal : 2023-11-29

II. BAGIAN YANG HARUS DILENGKAPI OLEH PERUSAHAAN PENGANGKUT LIMBAH B3			
13. Nama dan alamat perusahaan Pengirim limbah B3: A. PT. Putra Restu Ibu Abadi Jl. Lakardowo Rt. 002 Rw. 005Dusun KedungpalangDesa LakardowoKecamatan Jetis	16. Nomor pendaftaran KLHK : KLH-2511		
14. Nomor telepon : (0321) 361212	17. Identitas kendaraan : Nomor Truk : S 9364 UT / - Nama Kapal : Izin pengangkutan : SK.00451/AJ.309/1/DJPD/2018		
15. Nomor Fax : (0321) 365322	18. Nama : Rahmad Hidayat		
19. Tanda tangan : TTD	20. Jabatan : Operasional	21. Tanggal Angkut : 2023-11-29	22. Tanggal tandatangan : 2023-11-29


III. BAGIAN YANG HARUS DILENGKAPI OLEH PERUSAHAAN PENERIMA LIMBAH B3			
23. Nama dan alamat perusahaan Penerima limbah B3: A. PT. Putra Restu Ibu Abadi Jl. Lakardowo Rt. 002 Rw. 005Dusun KedungpalangDesa LakardowoKecamatan Jetis	24. Nomor telepon : (0321) 361212		
25. Nomor Fax : (0321) 365322	26. Nomor pendaftaran KLHK : KLH-2511		
Pernyataan perusahaan Penerima Limbah B3: Dengan ini saya menyatakan bahwa saya telah menerima kiriman Limbah B3 dengan jenis dan jumlah seperti tersebut di atas dan bahwa Limbah B3 tersebut akan diproses sesuai dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia.			
27. Nama : Luluk Wara Hidayati	28. Tanda tangan : TTD	29. Jabatan : Direktur	30. Tanggal : 2023-11-29
Pernyataan ketidaksesuaian limbah: Setelah dianalisa, Limbah B3 yang disebutkan tidak memenuhi syarat sehingga selanjutnya akan dikembalikan kepada Pengirim asal Limbah B3.			
31. Jenis Limbah B3: Limbah klinis memiliki karakteristik infeksius	34. Alasan Penolakan:		
32. Jumlah diterima:	35. Tanggal Pengembalian:		
36. Tanda tangan:			


Coret yang tidak perlu Crdate : 2023-12-01 04:11:20



Dokumen ini sah, diterbitkan secara elektronik melalui sistem Festronik KLHK sehingga tidak memerlukan cap dan tanda tangan basah <http://festronik.menlhk.go.id>

## 6. SERTIFIKAT PENGOLAH LIMBAH DARI PENGOLAH LIMBAH

  
PT. PUTRA RESTU IBU ABADI



**CERTIFICATE OF HAZARDOUS WASTE**  
No. : 230111079

Dengan ini menerangkan bahwa :

Perusahaan : RSUD KOTA MADIUN

Alamat : JL. CAMPURSARI, SOGATEN - MADIUN

Telp / Fax : 0351 - 481314 / -


Telah mengirimkan limbah B3 ke PT. PUTRA RESTU IBU ABADI sesuai dengan Berita Acara Pengiriman Limbah No. 230111079 dengan perincian sebagai berikut :

#	Nama Limbah	Kode Limbah	Quantity
1	Limbah Klinis Memiliki Karakteristik Infeksius	A337-1	5,196.00 KG
2	Produk Farmasi Kedaluwarsa	A337-2	46.00 KG
3	Kemasan Bekas Produk Farmasi	B337-1	105.00 KG






Limbah B3 tersebut telah dikelola di fasilitas Pengelolaan Limbah B3 PT. Putra Restu Ibu Abadi sesuai dengan perijinan yang dimiliki.

Mojokerto, 30 November 2023

Hormat Kami,  
PT. PUTRA RESTU IBU ABADI

  
**LULUK WARAHIDAYATI**  
Direktur

PT. PUTRA RESTU IBU ABADI  
Pusat Pengangkutan, Pengolahan, Pemanfaatan, dan Pengumpulan Limbah B3 dan Non B3  
Main Office : Jl. Raya Kedungsari RT.01 RW.01 Ds. Kedungsari, Kec. Kemlagi, Kab. Mojokerto - Jawa Timur  
Tlpn. 0321-362472 Fax. 0321-362163  
Plant : Jl. Raya Lakardowo, Ds. Lakardowo, Kec. Jetis, Kab. Mojokerto - Jawa Timur  
Tlpn. 0321-361212 Fax. 0321-36532



## 7. LOG BOOK LIMBAH B3

NERACA PENGELOLAAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN  
NAMA USAHA /KEGIATAN : RSUD KOTA MADIUN

BULAN : AGUSTUS

No	Jenis Limbah B3 Masuk	MASUKNYA LIMBAH KE TPS					KELUARNYA LIMBAH B3 DARI TPS				Sisa Limbah B3 yang ada di TPS (kg)	
		Kode Limbah sesuai PP 101/2014	Tanggal masuk Limbah B3	Sumber Limbah B3 [1]	Jumlah Limbah B3 Masuk (dalam kg)	Maksimal penyimpanan s/d tanggal [2]	Tanggal keluar Limbah B3	Jumlah Limbah B3 (kg)	Tujuan Penyerahan	Bukti Nomor Dokumen [3]		
		(C)	(D)	(E)	(F)	(G)	(H)	(I)	(J)	(K)		
												(L)
1	Infeksius	A337-1	01/08/2023	Seluruh Ruangan	209	02/08/2023	02/08/2023					209
2	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	01/08/2023	HD & farmasi	5	04/08/2023	04/08/2023					31
3	Infeksius	A337-1	02/08/2023	Seluruh Ruangan	197	02/08/2023	02/08/2023	406	PT PRIA	KLHK-1697588921		0
4	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	02/08/2023	HD & farmasi	5	04/08/2023	04/08/2023					36
5	Infeksius	A337-1	03/08/2023	Seluruh Ruangan	201	04/08/2023	04/08/2023					201
6	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	03/08/2023	HD& farmasi	5	04/08/2023	04/08/2023					41
7	Infeksius	A337-1	04/08/2023	Seluruh Ruangan	179	04/08/2023	04/08/2023	380	PT PRIA	KLHK-1697607571		0
8	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	04/08/2023	HD & farmasi	6	04/08/2023	04/08/2023	20	PT PRIA	KLHK-1697607596		27
9	Infeksius	A337-1	05/08/2023	Seluruh Ruangan	176	05/08/2023	05/08/2023	176	PT PRIA	KLHK-1697633879		0
10	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	05/08/2023	HD & farmasi	5	07/08/2023	07/08/2023					32
11	Infeksius	A337-1	06/08/2023	Seluruh Ruangan	111	07/08/2023	07/08/2023					111
12	Infeksius	A337-1	07/08/2023	Seluruh Ruangan	90	07/08/2023	07/08/2023	201	PT PRIA	KLHK-1697633935		0
13	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	07/08/2023	HD & farmasi	5	09/08/2023	09/08/2023					37
14	Infeksius	A337-1	08/08/2023	Seluruh Ruangan	183	09/08/2023	09/08/2023					183
15	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	08/08/2023	HD & farmasi	4	09/08/2023	09/08/2023					41
16	Infeksius	A337-1	09/08/2023	Seluruh Ruangan	189	09/08/2023	09/08/2023	372	PT PRIA	KLHK-1697649647		0
17	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	09/08/2023	HD & farmasi	6	11/08/2023	11/08/2023					47
18	Infeksius	A337-1	10/08/2023	Seluruh Ruangan	193	11/08/2023	11/08/2023					193
19	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	10/08/2023	HD & farmasi	4	11/08/2023	11/08/2023					51
20	Infeksius	A337-1	11/08/2023	Seluruh Ruangan	202	11/08/2023	11/08/2023	395	PT PRIA	KLHK-1697670447		0
21	Kemasan Produk Farmasi	B337-1	11/08/2023	HD & farmasi	5							56

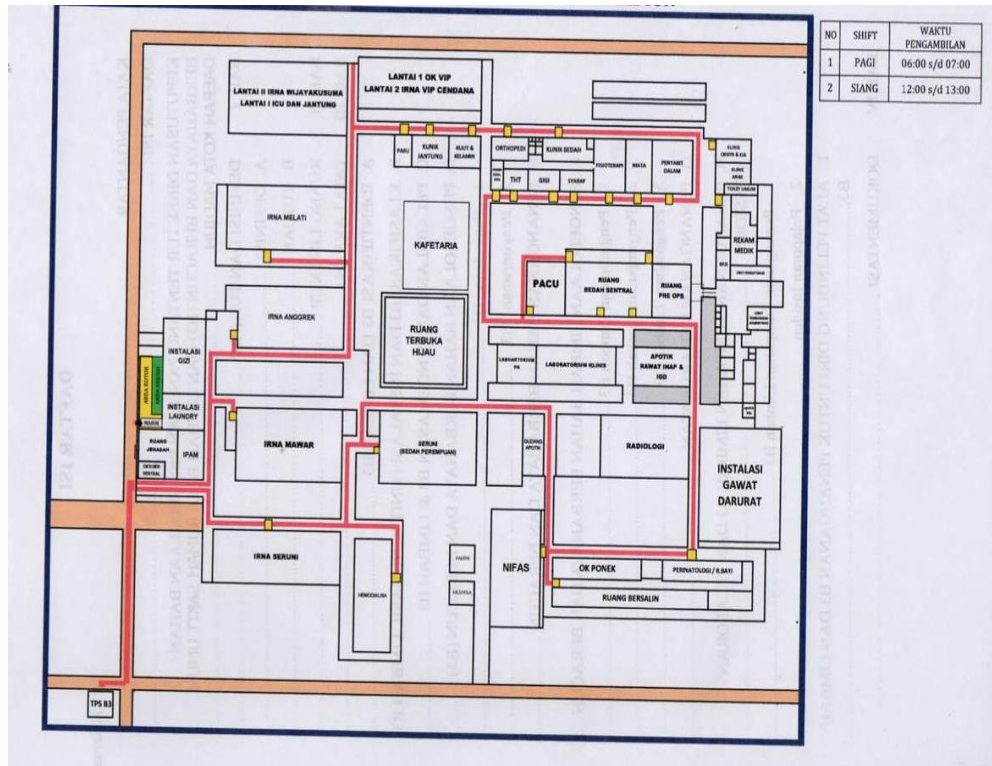
## 8. NERACA LIMBAH B3

NERACA PENGELOLAAN LIMBAH B3  
NAMA PERUSAHAAN : RSUD KOTA MADIUN

PERIODE : TRI BULAN 2 (APRIL-JUNI 2023)

NO	JENIS LIMBAH B3	SUMBER	SATUAN	PERLUKUAN	Periode sebelumnya (SALDO)	2023			D I M B A H A N	LIMBAH DIKELOLA					KETERANGAN	KODE MANIFEST
						April	Mei	Juni		D I M A N F A A T K A N S E N D I R I	D I O L A H S E N D I R I	L A N D F I L L S E N D I R I	D I S E R A H K A N K E P I H A K K E T I G A B E R I Z I N	L I M B A H T I D A K D I K E L O L A		
	Limbah infeksius	Proses Produksi	kg	DIHASILKAN	0,0	4118,0	5245,0	4875,0	14238,0							
				DISIMPAN DI TPS	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							
				DIMANFAATKAN SENDIRI					0,0							
				DIOLAH SENDIRI						0,0						
				DITIMBUN SENDIRI							0,0					
				DISERAHKAN KEP I H A K K E T I G A B E R I Z I N	0,0	4118,0	5245,0	4875,0				14238,0		Transporter dan pengolah limbah PT. PRIA.	A337	
				TIDAK DIKELOLA								0,0				
	Limbah kemasan produk farmasi	Proses Produksi	kg	DIHASILKAN	0,0	60,0	133,0	272,0	465,0							
				DISIMPAN DI TPS	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0							
				DIMANFAATKAN SENDIRI					0,0							
				DIOLAH SENDIRI						0,0						
				DITIMBUN SENDIRI							0,0					

## 9. LAY OUT PENGANGKUTAN LIMBAH B3



## 10. HASIL TURNITIN

The screenshot shows the Turnitin interface for an assignment titled "HEVY LIMBAH MEDIS". The submission details are as follows:

Author	Title	Similarity	Score	Response	File	Peer ID	Date
Hevy Nur	LIMBAH PADAT B3 186/0023	30%	-	-	-	2147462104	18-Aug-2023

Additional information from the screenshot:

- Assignment: HEVY LIMBAH MEDIS
- Submission Date: 18-Aug-2023
- Similarity Score: 30%
- Turnitin Logo and Navigation: Home, My Assignments, My Grades, My Library, My Calendar, My Discussion, My Preferences

## 11. LEMBAR OBSERVASI

### 1. Pemilahan, dan Pewadahan

No.	Item	Ya	Tidak
1.	Limbah dipisahkan berdasarkan jenis, kelompok dan karakteristik limbah		
2.	Limbah dilakukan pemilahan diruangan sumber		
3.	Limbah tidak boleh dibiarkan dalam wadahnya apabila 2/3 bagian kantong sudah terisi limbah		
4.	Logo sesuai ketentuan		
5.	Limbah tidak boleh dibiarkan dalam wadahnya melebihi 1x24 jam		
6.	Wadah yang digunakan untuk menampung limbah kuat, kedap air dan memiliki penutup dan dalam keadaan berfungsi dengan baik.		
7.	Wadah untuk limbah benda tajam adalah sevety box		
8.	Wadah limbah infeksius menggunakan plastik berwarna kuning		
9.	Wadah limbah radioaktif menggunakan plastik berwarna Merah		
10.	Wadah limbah bekas farmasi/obat kadaluarsa menggunakan plastic warna coklat		

### 2. Pengangkutan

No.	Item	Ya	Tidak
1.	Limbah padat di ruangan sumber dilakukan pengangkutan ke TPS B3 menggunakan troli khusus dan kondisi masih tetap terbungkus kantong yang sesuai jenisnya		
2.	Terdapat jalur khusus pengangkut limbah		



3.	Troli pengangkut limbah harus terbuat dari bahan yang kuat, kedap air, tidak berkarat, permukaannya mudah dibersihkan, serta dilengkapi dengan penutup		
4.	Jumlah dan volume tong sampah dan kereta angkut harus memadai dan sesuai dengan mempertimbangkan volume produksi limbah yang dihasilkan di area sumber limbah		
5.	Petugas TPS pengangkut limbah harus menggunakan APD lengkap (sarung tangan, apron, sepatu boot dan masker)		
6.	Limbah diangkut ke TPS > 2 kali/hari		
7.	Troli limbah yang digunakan dalam keadaan baik dan tidak bocor		
8.	Troli limbah yang digunakan mudah dibersihkan dan dikosongkan		
9.	Troli limbah pengangkut limbah diberi tanda/logo		

### 3. Penyimpanan dan Pengolahan

No.	Item	Ya	Tidak
1.	Lokasi TPS di tempatkan di area yang jauh dari kegiatan pelayanan kesehatan		
2.	TPS dibangun dengan dinding dan lantai dari bahan yang kuat, kedap air, mudah dibersihkan.		
3.	TPS dibersihkan sekurang-kurangnya 2x24 jam		
4.	Dilengkapi dengan pagar pengaman area TPS, setinggi minimal 2 meter		
5.	Dilengkapi dengan kotak P3K dan tempat APD		
6.	Dilengkapi APAR		
7.	Simbol untuk setiap ruang penyimpanan limbah B3		
8.	Dilakukan desinfeksi dengan bahan kimia pada limbah infeksius		
9.	Limbah B3 infeksius dan limbah B3 non infeksius di buat kan ruangan tersendiri		

10.	Jarak penempatan antar tempat pewadahan limbah B3 50cm		
11.	TPS dilengkapi dengan papan bertuliskan TPS Limbah B3, tanda larangan masuk bagi yang tidak berkepentingan, simbol B3 sesuai dengan jenis limbah B3, dan titik koordinat lokasi TPS		
12.	TPS Limbah B3 terletak pada lokasi yang mudah dijangkau kendaraan pengangkut limbah		
13.	TPS Dilengkapi dengan tempat penyimpanan SPO Penanganan limbah B3, SPO kondisi darurat, buku pencatatan (log book) limbah B3		
14.	limbah hasil pembersihan disalurkan ke jaringan pipa pengumpul air limbah dan atau unit pengolah air limbah (IPAL)		
15.	Jadwal pengambilan limbah B3 2x 24 jam		

## **12. PEDOMAN WAWANCARA**

### **TINJAUAN PENGELOLAAN LIMBAH PADAT B3 DI RSUD KOTA MADIUN TAHUN 2023**

#### **» Informan Petugas Sanitasi RSUD Kota Madiun**

##### **I. Petunjuk Wawancara**

1. Wawancara dilakukan oleh pewawancara yaitu peneliti sendiri
2. Informan bebas untuk menyampaikan pendapat, pengalaman, saran dan komentar
3. Pendapat, pengalaman, saran dan komentar informan sangat bernilai
4. Jawaban tidak ada yang benar atau salah, karena wawancara ini untuk kepentingan penelitian atau tidak ada penilaian
5. Semua pendapat, pengalaman, saran dan komentar akan dijamin kerahasiaannya

##### **II. Pelaksanaan Wawancara**

1. Perkenalan diri pewawancara
2. Perkenalan diri informan dengan menyebutkan nama, umur, pendidikan, pekerjaan.
3. Setelah perkenalan diri baru mulai dilakukan wawancara

##### **III. Identitas Informan :**

Nama :

Umur :

Pendidikan :

Pekerjaan :

##### **A. Pemilahan**

1. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam melakukan proses pemilahan limbah padat B3 medis dan B3 non medis?
2. Menurut bapak/ibu apakah harus memakai APD yang lengkap saat proses pemilahan limbah padat B3 ?

#### B. Penampungan

1. Apakah tempat penampungan limbah padat B3 disetiap ruangan cukup untuk menampung limbah setiap harinya?
2. Menurut bapak/ibu untuk kondisi tempat penampungan limbah padat B3 apakah sudah baik atau belum?
3. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala pada tempat penampungan limbah padat B3 ?

#### C. Pengangkutan

1. Menurut bapak/ibu apakah ada jalur khusus saat proses pengangkutan limbah padat B3?
2. Menurut bapak/ibu berapa kali dilakukan pengangkutan limbah B3 dalam setiap hari?
3. Menurut bapak/ibu apa sarana yang digunakan dalam proses pengangkutan limbah B3 ?
4. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses pengangkutan limbah padat B3 ?
5. Menurut bapak/ibu apakah harus memakai APD yang lengkap saat melakukan proses pengangkutan?

#### D. Penyimpanan Sementara

1. Menurut bapak/ibu apakah tempat penyimpanan sementara terpisah antara limbah padat B3 medis dan limbah B3 non medis?
2. Menurut bapak/ibu berapa lama batas waktu untuk penyimpanan limbah padat B3?
3. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses



penyimpanan limbah B3?

4. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala pada tempat penampungan limbah padat B3 ?

#### E. Pengangkutan

1. Menurut bapak/ibu apakah ada jalur khusus saat proses pengangkutan limbah padat B3?
2. Menurut bapak/ibu berapa kali dilakukan pengangkutan limbah B3 dalam setiap hari?
3. Menurut bapak/ibu apa sarana yang digunakan dalam proses pengangkutan limbah B3 ?
4. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses pengangkutan limbah padat B3?
5. Menurut bapak/ibu apakah harus memakai APD yang lengkap saat melakukan proses pengangkutan?

#### F. Penyimpanan Sementara

1. Menurut bapak/ibu apakah tempat penyimpanan sementara terpisah antara limbah padat B3 medis dan limbah B3 non medis?
2. Menurut bapak/ibu berapa lama batas waktu untuk penyimpanan limbah padat B3 medis?
3. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses penyimpanan limbah B3?

### » Informan (Petugas pengambil limbah medis)

#### A. Identitas Informan :

Nama :

Umur :

Pendidikan :

Pekerjaan :

## B. Pemilahan

1. Menurut bapak/ibu bagaimana proses pemilahan terhadap limbah padat medis yang dilakukan di ruangan ini?
2. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam melakukan proses pemilahan limbah medis?
3. Menurut bapak/ibu apakah harus memakai APD yang lengkap saat proses pemilahan limbah medis?

## C. Penampungan

1. Apakah tempat penampungan limbah di setiap ruangan cukup untuk menampung limbah setiap harinya?
2. Menurut anda untuk kondisi tempat penampungan limbah apakah sudah baik atau belum? alasannya?
3. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala pada tempat penampungan limbah B3 medis?

## D. Pengangkutan

1. Menurut bapak/ibu apakah ada jalur khusus saat proses pengangkutan limbah B3?
2. Menurut bapak/ibu berapa kali dilakukan pengangkutan limbah B3 dalam setiap hari?
3. Menurut bapak/ibu apa sarana yang digunakan dalam proses pengangkutan limbah?
4. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses pengangkutan limbah B3 padat medis?
5. Menurut bapak/ibu apakah harus memakai APD yang lengkap saat melakukan proses pengangkutan?

## E. Penyimpanan Sementara

1. Menurut bapak/ibu apakah tempat penyimpanan sementara terpisah antara limbah padat B3 medis dan limbah B3 non medis?
2. Menurut bapak/ibu berapa lama batas waktu untuk

penyimpanan limbah padat B3 medis?

3. Menurut bapak/ibu apakah ada kendala dalam proses penyimpanan limbah B3?